

Na temelju članka 4. i 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/2014.) te članka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, br. 76/1993., 11/1994. i 38/2009.) Skupština Društva inženjera i tehničara Grada Samobora na svojoj sjednici održanoj 17.5. 2015. godine u Samoboru donijela je

## **STATUT**

Društva inženjera i tehničara Grada Samobora

RADNA VERZIJA

DITS Skupština	Odobrio	Ovjerava Predsjednik DITS
STATUT	Skupština 17.6.2015	

Na temelju članka 4. i 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/2014.) te članka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, br. 76/1993., 11/1994. i 38/2009.) Skupština Društva inženjera i tehničara Grada Samobora na svojoj sjednici održanoj 17.5. 2015. godine u Samoboru donijela je

**STATUT**

Društva inženjera i tehničara Grada Samobora

**I. OSNOVNE ODREDBE***Sadržaj Statuta*

## Članak 1.

Ovaj Statut sadrži odredbe o nazivu, sjedištu i teritoriju na kojem djeluje; zastupanju; pečatu i znaku; ciljevima, zadacima i djelatnostima kojima se ciljevi postižu; gospodarskoj djelatnosti; javnosti rada i vidljivosti; članstvu – učlanjivanju i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti, stegovnoj odgovornosti i evidenciji članova; ustrojstvu; tijelima – sastavu, mandatu, izboru, opozivu, ovlastima, sazivanju sjednica i odlučivanju tijela, te sazivanju skupštine u slučaju isteka mandata; dužnosnicima; rješavanju sporova i sukoba interesa; izboru i opozivu likvidatora; imovini; prestanku postojanja i postupku s imovinom u slučaju prestanka, te ostalim pitanjima važnim za Društvo inženjera i tehničara Grada Samobora.

*Rodna (spolna) neutralnost izraza*

## Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i aktima što se temeljem njega donose, a imaju rodno značenje, bez obzira u kojem su rodu, odnose se podjednako na muški i ženski rod (spol).

*Narav, djelatnost i svrha Društva inženjera i tehničara Samobor*

## Članak 3.

DITS djeluje samostalno, a surađuje sa strukovnim i višestrukovnim udrugama, znanstvenim institucijama, zajednicama tehničke kulture, tijelima uprave Grada Samobora i Zagrebačke županije, a može se udružiti u Hrvatski inženjerski savez u skladu sa Statutom HIS-a.

DITS se bavi znanstvenim i inženjerskim aktivnostima na području elektrotehnike, elektronike, informatike, strojarstva, kemije, prometa, arhitekture, građevine, geodezije, agronomije, poljoprivrede i šumarstva. Aktivnosti uključuju radove na projektima od općeg društvenog interesa, radove na projektima vezanim uz razvoj Grada Samobora kao urbane cjeline i sastavnog dijela europske kulturne baštine, te sinergijskim projektima koje promiču tehnologije primjenjive u svim područjima inženjerskih i ljudskih djelatnosti kao što su proizvodnja, urbanizam, komunikacije, transport ljudi i roba, ekologija, energetika, poduzetništvo, menadžment, inovatorstvo i sl. DITS se bavi i aktivnostima izdavaštva i publikacije te promicanjem tehničke kulture i tehničkog stvaralaštva u slobodno vrijeme.

## Članak 4.

DITS je neprofitna pravna osoba s vlastitim žiro-računom i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske koji vodi Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji i u Registar neprofitnih organizacija koji vodi Ministarstvo financija.

*Naziv, sjedište i područje na kojem DITS djeluje*

Članak 5.

Naziv Društva glasi: Društvo inženjera i tehničara Grada Samobora.

Skraćeni naziv Društva inženjera i tehničara Grada Samobora je: DITS.

Naziv Društva u prijevodu na engleski jezik glasi: Society of engineers and technicians of City of Samobor.

Sjedište DITS je u Samoboru, Perkovčeva 59.

DITS primarno djeluje na području Grada Samobora, a šire i u na području cijele Republike Hrvatske.

*Zastupanje i predstavljanje DITS*

Članak 6.

DITS zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik, a u slučaju njihove spriječenosti osobe koje ih temeljem ovoga Statuta ili odluke Izvršnog odbora zamjenjuju.

Predsjednik ili tajnik mogu ovlastiti drugu osobu za zastupanje DITS u pojedinim poslovima isključivo vlastitom pisanom odlukom, kojom utvrđuju granice i opseg ovlasti, s tim što ta osoba mora ispunjavati uvjete za člana Izvršnog odbora ili dužnosnika DITS-a.

*Pečat, znak i zastava DITS*

Članak 7.

DITS ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, vanjskog promjera 30 mm. Po unutarnjem obodu kružnice ispisan je tekst »Društvo inženjera i tehničara Grada Samobora, a u sredini kruga je grb Grada Samobora. Ispod grba nalazi se broj pečata.

Način uporabe i čuvanja pečata svojom odlukom pobliže uređuje Izvršni odbor.

Članak 8.

DITS ima znak.

Znak DITS čini skraćeni naziv ispisan velikim slovima fontom calibri. Znak služi istodobno kao logotip.

*Vertikalno i horizontalno udruživanje DITS*

Članak 9.

DITS se dragovoljno udružuje u saveze i zajednice udruga, mreže, koordinacije i druge oblike udruživanja čiji su ciljevi i djelatnosti podudarni s njegovim ciljevima i djelatnostima, te ako to pridonosi postizanju ciljeva DITS određenih ovim Statutom.

DITS se udružuje u strukovne saveze udruga, Zajednicu tehničke kulture grada Samobora i Zajednicu tehničke kulture Zagrebačke županije.

Odluku o udruživanju DITS u saveze udruga i zajednice i o razdruživanju (istupanju iz članstva) donosi Skupština DITS.

## II. CILJEVI, ZADACI I DJELATNOSTI DITS

### *Ciljevi*

#### Članak 10.

Temeljni ciljevi DITS u skladu su s ciljevima Hrvatskog inženjerskog saveza i Hrvatske zajednice tehničke kulture.

Temeljni ciljevi DITS su:

- doprinos razvoju tehničkih djelatnosti na području Grada Samobora i Republike Hrvatske
- njegovanje i razvijanje etike posla i inženjersko tehničkih disciplina
- poticanje stvaralačke inicijative radi razvoja u području tehničke djelatnosti
- neprekidno stručno usavršavanje članova DITS
- davanje stručnih mišljenja o tehničkim, tehnološkim, ekološkim i energetskim projektima, urbanističkim planovima te planovima razvoja, regulativi u području tehničkih i prirodnih disciplina kao i o drugim stručnim materijalima (elaboratima, analizama) datim na mišljenje ili ocjenu
- organiziranje stručnih putovanja za članove DITS
- organiziranje stručnih predavanja, seminara, radionica i simpozija
- suradnja s drugim organizacijama inženjera i tehničara u RH i sa sličnim organizacijama izvan RH
- organiziranje i izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
- briga o članstvu, zaštita prava članstva i zastupanje članstva pred tijelima lokalne/regionalne samuprave i državne uprave
- promicanje inovatorstva i inventivnih djelatnosti
- čuvanje ugleda inženjera i tehničara.

### *Zadaci kojima se ciljevi ostvaruju*

#### Članak 11.

Ciljeve iz članka 11. ovoga Statuta DITS postiže obnašanjem ovih zadaća, odnosno aktivnosti, poslova i djelatnosti:

- organizacijom i izvedbom inženjerskih i tehničkih projekata, popularizacijom tehničke struke te ostalim aktivnostima koje pridonose razumijevanju znanstvenih i tehničkih dostignuća, te potiču građane, osobito mlade, za bavljenje inženjersko-tehničkim disciplinama;
- održavanjem predavanja, radionica, organizacijom stručnih posjeta, izložbi i sličnih manifestacija te sudjelovanjem u navedenim aktivnostima u organizaciji drugih;
- izdavačkom djelatnošću;
- nabavkom opreme i održavanjem objekata čiji je DITS vlasnik ili korisnik;

- suradnjom s lokalnom i regionalnom upravom, gospodarskim i drugim organizacijama, školama, fakultetima i državnim tijelima;
- obavljanjem ostalih zadaća utvrđenih Zakonom o tehničkoj kulturi i drugim propisima.

*Obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih negospodarskih aktivnosti*

Članak 12.

DITS može radi pribavljanja sredstava za pripremu i provedbu programa rada i potpunije korištenje raspoloživih tehničkih sredstava i mogućnosti kojima postiže Statutom utvrđene ciljeve, samostalno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili zajednicama tehničke kulture obavljati gospodarske, društvene i druge negospodarske aktivnosti ili osnovati poduzeće za obavljanje gospodarske djelatnosti.

DITS se djelatnostima iz stavka 1. bavi sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi i drugim propisima i ako njihovim obavljanjem ostvari višak prihoda nad rashodima, taj višak koristi isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci utvrđeni člancima 10. i 11. ovoga Statuta.

Odluku o načinu na koji će se DITS baviti djelatnostima iz stavka 1. ovoga članka donosi Izvršni odbor.

### **III. JAVNOST RADA DITS I VIDLJIVOST IZVORA**

*Načini osiguravanja javnosti djelovanja i vidljivosti izvora potpore*

Članak 13.

Djelovanje DITS i rad svih njegovih tijela su javni.

Javnost rada osigurava se: otvorenošću sjednica tijela; obavještanjem javnosti putem službenih web stranica, sredstava javnog priopćivanja i glasila, odgovorima na upite; te izvještavanjem nadležnih tijela.

DITS u svim svojim obavijestima ili publikacijama koje se odnose na program ili projekt financiran iz javnog ili privatnog izvora, bez obzira na oblik i medij prenošenja, navodi konkretan izvor iz kojeg je određen program ili projekt financiran i tako osigurava vidljivost izvora financiranja svog djelovanja.

*Načini izvješćivanja članova*

Članak 14.

DITS članove o svom djelovanju i o radu svojih tijela izvješćuje pisanim izvještajima o značajnim događajima, pri zasjedanju Skupštine, neposrednim priopćivanjem i odgovorima na upite, omogućivanjem uvida u izvještaje i zapisnike sjednica tijela DITS, putem sredstava javnog priopćivanja i na službenim web-stranicama ili na druge pogodne načine.

*Mogućnost zatvaranja za javnost*

Članak 15.

DITS može javnost sa sjednica tijela isključiti ili uskratiti obavijesti i uvid u spise samo u slučaju zaštite podataka koji su zakonom određeni službenom ili drugom tajnom.

Odluka o isključivanju javnosti odnosi se na predstavnike zajednice i saveza udruga u koje je DITS udružen, kada to izričito zatraži nadležno državno odvjetništvo ili sud.

Odluku o isključivanju javnosti donosi Izvršni odbor DITS.

## **IV. ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA**

### **1. Članstvo u DITS**

#### *Dragovoljnost članstva i podnošenje molbe*

##### Članak 16.

Članom DITS može, pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom, postati svaki građanin, bez obzira na rasu, spol, spolnu orijentaciju, nacionalnost, vjeru, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje, odnosno svjetonazor, koji se bavi aktivnostima navedenim u članku 3. ovog Statuta, posebice onih, vezanih uz cjelokupni razvoj Grada Samobora i RH u cjelini.

Osoba iz stavka 1. može postati članom DITS ako prihvati ovaj Statut, prava i obveze što iz njega proizlaze a pod uvjetima i na način utvrđenim za pojedine kategorije članova.

Osoba koja želi postati članom DITS podnosi vlastoručno potpisanu molbu odnosno pristupnicu, čiji obrazac može utvrditi Izvršni odbor.

#### *Prijam u članstvo*

##### Članak 17.

Odluku o prijamu u članstvo DITS donosi Izvršni odbor.

Članom DITS postaje se upisom u Popis članova.

Novi članovi DITS primljeni u članstvo tijekom jednogodišnjeg razdoblja predstavljaju se članovima na prvoj sjednici Skupštine kada im se svečano uručuje članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Izvršni odbor posebnom odlukom.

#### *Žalba na odbijanje molbe za prijam u članstvo*

##### Članak 18.

Na odluku Izvršnog odbora o odbijanju molbe za prijam u članstvo podnositelj molbe može uložiti žalbu Skupštini DITS u roku od petnaest (15) dana od dana dostave odluke.

Skupština o žalbi mora odlučiti u roku od šest mjeseci, računajući od dana zaprimanja.

*Popis članova*

## Članak 19.

DITS vodi popis svojih članova, koji se redovito ažurira. Popis članova vodi i ažurira tajnik DITS .

Način vođenja, podatke koji se o članovima unose, te dinamiku ažuriranja svojom odlukom određuje Izvršni odbor.

U popis članova se za svakog člana obvezno unose: osobno ime i prezime, osobni identifikacijski broj (OIB), datum rođenja, najviša završena škola odnosno akademski stupanj, datum prijama u članstvo, kategorija članstva, članstvo u drugoj udruzi tehničke kulture, nagrade i priznanja, te datum prestanka članstva u DITS.

Popis članova se čuva na način kako bi uvijek bila dostupna na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

*Članski statusi (kategorije članova)*

## Članak 20.

DITS može imati ove kategorije članova:

1. redoviti član
2. počasni član
3. podupirući član.

Redoviti član je osoba koja se priprema i sudjeluje odnosno obnaša aktivnosti, poslove i djelatnosti DITS . Redovitim članom može postati poslovno sposobna osoba iz članka 16. stavak 1. ovoga Statuta i punoljetna osoba lišena poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, ako se s tim suglasi Izvršni odbor DITS.

Počasnim članom može biti proglašen građanin koji je pružio izuzetan, trajan i javno priznat doprinos djelovanju, razvitku i postizanju ciljeva DITS. Počasnog člana proglašava Skupština DITS temeljem njegovog prethodnog pristanka i na prijedlog Izvršnog odbora. Status počasnog člana ne može se izgubiti.

Podupirućim članom odlukom Izvršnog odbora postaje građanin koji redovito novčano ili drukčije materijalno podupire ili značajnom jednokratnom potporom (donacijom) pomogne razvoj DITS i izvođenje programa, ako se on s tim prethodno suglasi. Podupirući član se ne evidentira u popisu članova.

Članstvo u DITS je dragovoljno.

U DITS se mogu učlaniti inženjeri i tehničari svih struka.

Članstvo u DITS može biti individualno i grupno. Grupni članovi mogu biti organizacije odnosno trgovačka društva.

**2. Prava i obveze članova**

## Članak 21.

Prava i obveze članova jesu:

- osposobljavati se i sudjelovati u realizaciji temeljnih ciljeva iz članka 11, koristeći imovinu i stručnu pomoć DITS u skladu s odlukama Izvršnog odbora, te poštujući najviše stručne i etičke standarde;
- sudjelovati u pripremi i ostvarivanju programa rada i djelatnosti, te ciljeva DITS i u rješavanju drugih pitanja od zajedničkog interesa;
- skrb o razvitku, unaprjeđenju i promicanju DITS ;
- biti obaviješten o radu DITS;
- iznositi mišljenja i prijedloge za učinkovitije ostvarivanje ciljeva i zadaća, pokretati rasprave o djelatnosti i radu i sudjelovati u upravljanju DITS;
- stjecati priznanja i nagrade za svoj rad;
- pridržavati se Statuta i drugih akata DITS, te pisanih i uobičajenih pravila rada i kodeksa ponašanja u realizaciji ciljeva
- savjesno provoditi odluke tijela DITS i preuzete obveze;
- čuvati, podizati i štititi ugled i interese DITS;
- redovito plaćati članarinu;
- čuvati imovinu DITS.

Redoviti poslovno sposobni članovi imaju pravo, u skladu s odredbama ovoga Statuta, sudjelovati u upravljanju DITS te birati i biti birani u njegova tijela i za njegove dužnosnike.

Počasni članovi iz redova članova DITS imaju pravo sudjelovati u upravljanju DITS, birati tijela DITS i osobno biti birani u Sud časti i radna tijela. Ostali počasni i podupirući članovi sudjeluju u radu dogovorno s Izvršnim odborom.

Članska prava i obveze stječu se danom prijama u članstvo.

#### *Članarina*

#### Članak 22.

Redoviti članovi plaćaju članarinu, čiji iznos određuje Izvršni odbor.

### **3. Stegovna odgovornost članova**

#### Članak 23.

Član DITS stegovno odgovara zbog povrede zakonskih propisa, povrede ovoga Statuta i etičkog kodeksa neprofесиjskog bavljenja tehničkom kulturom, djelovanja protivnog ciljevima i zadaćama DITS, nanošenja imovinske štete DITS, nanošenja štete interesima DITS, izazivanja sporova i narušavanja ugleda drugih članova i DITS, izazivanje poremećaja u radu DITS – a koji znatno utječu na djelovanje društva, te neopravdanog neispunjenja članskih obveza.

Za imovinsku štetu, štetu interesima i ugledu član stegovno odgovara i onda kada ju je svojim činom neposredno izazvao i ako ju je uzrokovao svojim propustom (previdom) ili nečinjenjem, tj. ne poduzevši korake da šteta ne nastane odnosno da bude što manja.

Članu se zbog razloga u stavcima 1. i 2. ovoga članka mogu izreći stegovne mjere, koje nakon provedenog stegovnog postupka izriče Sud časti.



#### **4. Prestanak članstva**

##### *Razlozi i načini prestanka članstva*

##### Članak 24.

Članstvo u DITS prestaje:

1. svojevolumnim istupanjem,
2. brisanjem,
3. isključenjem i
4. prestankom djelovanja DITS.

Do prestanka članstva svojevolumnim istupanjem dolazi temeljem vlastoručno potpisane izjave člana. Istupanje člana postaje pravovaljano danom kojim DITS zaprimi njegovu izjavu o istupanju.

Brisanje iz članstva provodi se ako član do kraja prvog tromjesečja naredne godine kalendarskoj godini za koju je bio obvezan podmiriti člansku pristojbu ne plati članarinu, uslijed smrti člana ili kada nastupe razlozi predviđeni zakonom. O brisanju zbog neplaćanja članarine odluku donosi Izvršni odbor dvotrećinskom većinom ukupnog broja svojih članova.

Isključenje iz članstva provodi se temeljem odluke Suda časti.

#### **V. UNUTARNJI USTROJ DITS**

##### *Mogući ustrojstveni oblici*

##### Članak 25.

DITS radi učinkovitog ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a osobito radi obavljanja djelatnosti kojima se njeguju stvaralačke sposobnosti mladih i potpunije zadovoljavaju osobni i zajednički interesi građana te javne potrebe, pod uvjetima propisanim zakonom može ustanoviti trajnije ustrojstvene oblike djelatnosti, i to sekcije, školu (npr., zimsku, ljetnu) i druge oblike djelovanja kojima članovi i drugi građani zadovoljavaju svoje potrebe i unaprjeđuju djelatnost DITS.

Ciljevi i zadaće, djelokrug rada, ustroj, sredstva i druga pitanja od značaja za rad ustrojstvenih oblika iz prethodnog stavka utvrđuju se aktom o njihovu osnivanju.

Ustrojstveni oblik nema svojstvo pravne osobe a predstavlja ga njegov predsjednik.

#### **VI. UPRAVLJANJE U DITS I TIJELA**

##### **1. Zajedničke odredbe**

##### *Načela i načini upravljanja*

##### Članak 26.

Upravljanje u DITS temelji se na demokratskom odlučivanju, odgovornosti i ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Članovi upravljaju DITS neposredno osobnim izjašnjavanjem u Skupštini, posredno preko izabranih članova u druga tijela DITS, iniciranjem razmatranja određenih pitanja tijelima DITS i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Pravovaljan je rad tijela DITS kojem nazoči natpolovična većina njegovih članova, osim ako za konkretno pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno.

#### *Otvorenost i sudionici sjednica tijela*

##### Članak 27.

U radu tijela DITS mogu sudjelovati članovi DITS koji ne čine to tijelo i predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja. O pozivu i mogućnosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tijela.

#### *Način odlučivanja*

##### Članak 28.

Tijela DITS odluke donose javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova, osim o pitanjima za koje je ovim Statutom predviđeno tajno glasovanje ili drugačiji kvalificirani kvorum, ili kada članovi tijela u tajnom izjašnjavanju odluče da će o nekom pitanju tajno glasovati.

Ako su za predsjednika istaknuta dva ili više predloženika i ako je broj predloženika veći od broja članova tijela predviđenog ovim Statutom izbori se provode tajnim glasovanjem.

#### *Tijela upravljanja, nadzora i rješavanja sporova te dužnosnici*

##### Članak 29.

Tijela upravljanja i nadzora DITS, te rješavanja sporova jesu:

1. Skupština,
2. Izvršni odbor,
3. Nadzorni odbor,
4. Sud časti.

Dužnosnik DITS je predsjednik.

Tijela iz stavka 1. ovog članka mogu pobliže urediti svoj rad poslovníkom o radu.

#### *Mandatno razdoblje*

##### Članak 30.

Mandat tijela, dužnosnika i zastupnika odnosno predstavnika DITS u tijelima zajednica i saveza tehničke kulture te drugih organizacija traje četiri (4) godine, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja.

Prestane li mandat nekog tijela ili pojedinca prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novoizabrani sastav tijela ili pojedinac istu dužnost obnaša do kraja mandatnog razdoblja tijela ili člana umjesto kojeg je izabran ili imenovan.

Istekne li mandat Skupštine i/li Izvršnog odbora DITS, sjednicu Skupštine DITS ovlašten je sazvati predsjednik DITS.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine, sjednicu će sazvati predsjednik Nadzornog odbora.

## **2. Skupština DITS**

### Članak 31.

Skupština je najviše tijelo upravljanja DITS.

Skupštinu tvore redoviti članovi iz reda poslovno sposobnih osoba, stručno osposobljene osobe za rad u tehničkoj kulturi i počasni članovi iz reda članova DITS. Ostali članovi sudjeluju u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

Skupština radi u sjednici, koja može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovito zasjedanje održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, s tim što se svake četvrte godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izorno zasjedanje Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Osim redovne i izborne, Skupština može kada za to postoje važni razlozi održati izvanrednu, tematsku i svečanu sjednicu.

#### *Sazivanje redovite, tematske i svečane sjednice*

### Članak 32.

Redovitu, tematsku i svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik DITS na temelju odluke Izvršnog odbora ili kada to prosudi potrebnim, dostavljanjem pisanog poziva.

Poziv mora sadržavati dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, te prijedlog dnevnoga reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima na dnevnom redu.

Poziv se dostavlja članovima Skupštine najmanje osam (8) dana prije održavanja sjednice.

Zasjedanje Skupštine je javno i osim članova DITS mogu mu nazočiti predstavnici vlasti i gosti, koje poziva predsjednik DITS.

#### *Sazivanje izvanredne sjednice*

### Članak 33.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik DITS na temelju odluke ili zahtjeva Izvršnog ili Nadzornog odbora ili na pisani zahtjev najmanje jedne trećine članova DITS. U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

U izvanrednoj sjednici Skupština razmatra samo ona pitanja zbog kojih je sazvana.

#### Članak 34.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagatelja iz članka 36. ovog Statuta kako bi se ona održala u roku od trideset (30) dana računajući od dana primitka zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sjednicu sazivaju predlagatelji.

Sazivači izvanredne sjednice Skupštine dužni su u poziv uvrstiti prijedlog dnevnoga reda, odrediti dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, te pripremiti sve materijale.

#### *Vođenje sjednice i zapisnik*

#### Članak 35.

Skupštinom predsjedava predsjednik DITS, a u njegovoj odsutnosti Skupština na početku zasjedanja javnim glasovanjem određuje osobu koja će predsjedati sjednicom.

Izbornu skupštinu vodi tročlano radno predsjedništvo koje na prijedlog predsjednika biraju nazočni članovi.

Predloženi za članove tijela upravljanja ističe radno predsjedništvo. Kao predloženi za predsjednika, te članove Izvršnog i Nadzornog odbora i Suda časti ne mogu se istaknuti osobe koje su u posljednje tri godine pravomoćno osuđene za kaznena djela ili prekršaje u tehničkoj kulturi i u vezi s tehničkom kulturom, te osobe koje su u sukobu interesa, tj. one koje osobno ili osobe povezane s njima samostalnim radom obavljaju djelatnost tehničke kulture u grani u koju spada DITS, koje su osobno ili osobe povezane s njima vlasnici, dioničari, članovi uprave i nadzornog odbora tvrtke koja obavlja djelatnost u grani tehničke kulture u koju spada DITS, koje su članovi tijela ili osobe ovlaštene za zastupanje druge udruge u istoj grani tehničke kulture, koje prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i zakona kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti ne mogu biti članovi uprave, odnosno nadzornog odbora dioničkog društva, te koje su članovi tijela zaklade za financiranje tehničke kulture.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani DITS .

Skupština na početku sjednice bira zapisničara i odlučuje hoće li se o sjednici voditi iscrpan – stenografski, redoviti odnosno obični ili skraćeni zapisnik.

Redoviti i skraćeni zapisnik razlikuju se u iscrpnosti, a sadrže: podatke o sjednici, nazočnim i izočnim članovima Skupštine i ostalim sudionicima, o predsjedatelju, zapisničaru i ovjerviteljima, dnevni red, najsažetiji prikaz rasprave po točkama dnevnoga reda s imenima i prezimenima govornika, te odluke ili zaključke s rezultatima glasovanja.

Ako se u sjednici raspravlja i odlučuje o strogo povjerljivim pitanjima ili je iz rasprave o nekom predmetu isključena javnost o tom se dijelu sjednice vodi odvojeni zapisnik.

#### *Pravovaljano odlučivanje Skupštine*

##### Članak 36.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici pribiva više od polovice članova Skupštine.

Ako Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može, nakon jednog sata čekanja pozvanih članova, početi s radom i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje trećina članova Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine, i to javnim glasovanjem, osim u slučaju kada je ovim Statutom određena druga većina ili Skupština odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

#### *Ovlasti i odgovornosti Skupštine*

##### Članak 37.

Skupština DITS :

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune, te druge opće akte iz svoje nadležnosti;
- utvrđuje ciljeve i politiku, te donosi planove razvitka DITS;
- razmatra i usvaja godišnje izvještaje o radu i financijski izvještaj DITS;
- usvaja program rada i financijski plan DITS za iduću godinu;
- odlučuje o statusnim promjenama (ustroju, podjeli, spajanju i pripajanju);
- odlučuje o gospodarskim i drugim društvenim djelatnostima te osnivanju tvrtke;
- bira i opoziva predsjednika i potpredsjednike DITS ;
- bira i opoziva članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti;
- prema potrebi osniva i imenuje radna tijela DITS, te im utvrđuje zadaće;
- odlučuje o članstvu DITS u savezima i zajednicama udruga te bira i razrješuje zastupnike odnosno predstavnike DITS u njima;
- odlučuje o prizivima (žalbama) članova protiv odluka Suda časti i Izvršnog odbora;
- proglašuje počasne članove i počasnog predsjednika DITS ;
- odlučuje o prestanku postojanja i rada te imovini DITS dvotrećinskom većinom ukupnoga broja članova Skupštine;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga određene zakonom i Statutom, koje Statutom ili odlukom nije stavila u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

### **3. Izvršni odbor**

#### *Uloga, sastav i rukovođenje Izvršnim odborom*

##### Članak 38.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine, koje upravlja radom, poslovanjem i imovinom DITS između dvaju zasjedanja Skupštine.

Izvršni odbor tvori: predsjednik, dva potpredsjednika i do osam članova. Broj članova Izvršnog odbora Skupština određuje prije izbora njegovih članova.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik DITS, a u slučaju njegove spriječenosti potpredsjednik kojeg ovlasti predsjednik.

### *Rad, odlučivanje i zapisnik Izvršnog odbora*

#### Članak 39.

Izvršni odbor radi i odlučuje u sjednicama koje održava po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik po svojoj odluci, ili kada to zatraži Nadzorni odbor, ili tajnik DITS, te skupština ili izvršni odbor zajednice tehničke kulture u koju je DITS udružen.

Pravaoljana je odluka Izvršnog odbora za koju je glasovala natpolovična većina svih njegovih članova. O postupovnim pitanjima odlučuje većinom glasova nazočnih članova ako sjednici pribiva natpolovičan broj članova.

O sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik. Zapisnik vodi tajnik, a supotpisuju ga tajnik i predsjednik DITS, odnosno osoba koja je vodila sjednicu.

Zaključci se objavljuju na oglasnoj ploči i šalju članovima Izvršnog i Nadzornog odbora, a Izvršni odbor može odlučiti da se objave i na (internet) web-stranici DITS .

### *Nadležnosti Izvršnog odbora*

#### Članak 40.

Izvršni odbor:

- provodi odluke i zaključke Skupštine i skrbi o izvršenju programa rada, financijskog plana i smjernica;
- ustrojava i vodi rad i poslovanje DITS između sjednica Skupštine;
- ustrojava tečajeve, škole, natjecanja, izložbe i druge aktivnosti, te odlučuje o sudjelovanju članova na manifestacijama i natjecanjima;
- upravlja imovinom, odlučuje o ustupanju nekretnina i pokretnina te o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dviju sjednica Skupštine;
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime DITS;
- imenuje i razrješuje tajnika DITS;
- utvrđuje prijedloge i tumačenja Statuta i drugih općih akata, koje donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog izvještaja o radu i financijskom poslovanju;
- utvrđuje prijedlog programa rada i financijskog plana;
- utvrđuje prijedlog za proglašenje počasnog člana i počasnog predsjednika DITS;
- utvrđuje prijedloge za priznanja;
- priprema materijale i podnosi izvještaje o radu Skupštini DITS;
- donosi odluke o prijemu u članstvo i prestanku članstva;
- odlučuje o visini upisnine i članarine, te o visini nagrada i naknada;
- odlučuje o nabavkama nekretnina i pokretnina u skladu s financijskim planom;
- odlučuje o provođenju godišnje inventure;

- razmatra rad predstavnika u zajednicama, savezima i drugim udrugama;
- donosi opće akte iz svog djelokruga i prati njihovu provedbu;
- djeluje kao savjetodavno tijelo predsjednika DITS;
- prema potrebi imenuje radna tijela Izvršnog odbora i određuje im zadatke;
- donosi odluku o računopolagatelju;
- imenuje i opoziva likvidatora DITS;
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom i o tome izvještava Skupštinu u njenoj prvoj idućoj sjednici;
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktima i koje mu povjeri Skupština.

Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu.

#### *Odgovornost Izvršnog odbora i njegovih članova*

#### Članak 41.

Članovi Izvršnog odbora odgovaraju za svoj rad i rad Izvršnog odbora, u granicama povjerenih im ovlasti i dužnosti, Skupštini i Izvršnome odboru, a predsjednik Izvršnog odbora odgovoran je Skupštini za ukupan rad Izvršnog odbora.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani i prije isteka mandata na koji su birani.

Pojedini član Izvršnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne obnašaju svoje obveze utvrđene ovim Statutom, te zadatke i dužnosti u skladu s ciljevima, odlukama i zaključcima Skupštine i Izvršnog odbora;
- postupaju protivno odredbama ovoga Statuta i politici koju je utvrdila Skupština.

Opoziv člana Izvršnog odbora Skupštini može predložiti Izvršni odbor, predsjednik DITS ili najmanje pet članova Skupštine, a opoziv Izvršnog odbora najmanje jedna petina članova Skupštine i Nadzorni odbor.

Postupak opoziva isti je kao i postupak izbora.

Pojedinom članu Izvršnog odbora prestaje dužnost odlukom Skupštine ako izgubi svojstvo člana DITS .

## **4. Nadzorni odbor**

#### *Narav, sastav i mandat Nadzornog odbora*

#### Članak 42.

Nadzorni odbor je samonadzorno tijelo koje prati i nadzire, te skrbi o zaštiti odgovornog i pravilnog djelovanja, poslovanja i raspolaganja imovinom DITS .

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje iz svog sastava predlaže i bira te razrješuje Skupština. Član Nadzornog odbora istodobno ne može biti član Izvršnog odbora, Suda časti i tijela nadležnog za imovinu, te osoba ovlaštena za zastupanje DITS .

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti opozvani pod uvjetima i na način opoziva članova Izvršnog odbora.

#### *Nadležnost Nadzornog odbora*

##### Članak 43.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata te odluka tijela DITS,
- raščlanjuje (analizira) sukladnost općih normativnih akata, rada Izvršnog odbora i radnih tijela te djelovanja Kluba sa Statutom i odlukama, zaključcima i smjernicama Skupštine;
- nadzire i utvrđuje pravilnost i odgovornost materijalno-financijskog poslovanja, te pravilnost i gospodarsku svrsishodnost upravljanja, korištenja i raspolaganja sredstvima i imovinom DITS .

Nadzorni odbor izvještava o svom radu, rezultatima nadzora (nalazima) i prijedlozima mjera za otklanjanje ustanovljenih propusta Skupštinu, Izvršni odbor i tijela čiji je rad nadzirao po potrebi, a Skupštinu najmanje jednom godišnje.

Tijelo kojemu je izvještaj upućen obvezno ga je razmotriti, zauzeti svoj stav i poduzeti mjere za koje je ovlašteno, radi uklanjanja uočenih nedostataka, ili predložiti poduzimanje takvih mjera.

#### *Način rada Nadzornog odbora*

##### Članak 44.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje jednom godišnje uoči redovitog godišnjeg zasjedanja Skupštine.

Nadzorni odbor pravovaljane odluke donosi većinom glasova ukupnog broja svojih članova.

Tajnik i voditelj materijalno-financijskog poslovanja DITS obvezni su članovima Nadzornog odbora u sjednici podastri sve relevantne akte i financijske instrumente za stjecanje detaljnog uvida i analizu rada tijela, poslovanja i upravljanja imovinom.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo nazočiti sjednicama i sudjelovati u radu svih tijela, posebice Izvršnog odbora DITS , bez prava odlučivanja i glasovanja.

## **5. Sud časti**

##### Članak 45.

Sud časti je tijelo koje rješava sporove među članovima i sukobe interesa unutar DITS, te provodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere članovima DITS zbog povreda iz članaka 23.i 24. ovoga Statuta.

Sud časti tvore predsjednik i dva člana koje bira Skupština na četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.



Članovi Suda biraju se iz reda najuglednijih redovitih članova DITS i ne mogu biti članovi Izvršnog i Nadzornog odbora.

Opoziv članova Suda časti obavlja se na način na koji su izabrani, a iz razloga koji su ovim Statutom predviđeni za članove Izvršnog odbora.

## **6. Radna tijela**

### **Članak 46.**

Za obavljanje određenih stručnih poslova, Skupština ili Izvršni odbor mogu osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za izvjesne poslove imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlasti, način rada, trajanje mandata, sredstva i odgovornost za obavljanje poslova.

Na radno tijelo se ne može prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini, Izvršnom i Nadzornom odboru, te Sudu časti.

Predsjedniku DITS i Izvršnom odboru neposredno pomažu stručnjaci i stručni timovi za obrazovne programe namijenjene mladeži i građanima, za manifestacije te za marketing. Rad voditelja timova usklađuje predsjednik DITS .

## **VII. PREDSJEDNIK, POTPREDSJEDNIK I TAJNIK DITS**

### **1. Predsjednik DITS**

#### **Članak 47.**

Predsjednik DITS dragovoljna je dužnost na koju može biti izabran poslovno sposoban redoviti član DITS. Predsjednik DITS je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora.

Za predsjednika DITS može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje pet (5) članova Skupštine, a izabran je predloženi kojega podrži više od polovice nazočnih članova Skupštine.

Mandat predsjednika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

#### **Članak 48.**

Predsjednik DITS:

- predstavlja i zastupa DITS i sukladno tome:
  - odgovara za zakonitost rada DITS;
  - pokreće i vodi poslove DITS, te usklađuje rad njegovih tijela;
  - odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvještaja Skupštini;
  - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun DITS;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o provođenju odluka i akata Skupštine i Izvršnog odbora;

- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o javnosti rada DITS i njegovih tijela;
- skrbi o imovini DITS i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- iznosi prijedloge Nadzornom odboru i Sudu časti,
- izvještava o svom radu Izvršni odbor i Skupštinu DITS,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima, te koje mu odlukom povjeri Skupština.

Predsjednik odgovara da rad DITS bude u skladu sa ciljevima i razvitkom tehničke kulture, te programom rada zajednica tehničke kulture čijim je članom.

#### Članak 49.

Predsjednik DITS odgovara za svoj rad Skupštini.

Predsjedniku dužnost može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran pod uvjetima i na način koji su ovim Statutom predviđeni za članove Izvršnog odbora, s tim što mu dužnost prestaje kada to odluči Skupština i provede izbor novog predsjednika.

Ako predsjednik podnese ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Izvršni odbor imenuje jednog od potpredsjednika vršiteljem dužnosti predsjednika do prve iduće sjednice Skupštine koja se mora održati najkasnije u roku devedeset (90) dana računajući od dana imenovanja vršitelja dužnosti kako bi se proveo izbor novog predsjednika.

## 2. Potpredsjednici DITS

#### Članak 50.

Predsjednika DITS u slučaju njegove privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojeg imenuje predsjednik, s punim ovlastima.

## 3. Tajnik DITS

### *Dužnosti i ovlasti tajnika*

#### Članak 51.

DITS ima tajnika, koji:

- predstavlja i zastupa DITS;
- odgovara za ispunjavanje zakonom, ugovorom i na drugi način preuzetih obveza DITS;
- skrbi o uvjetima rada i djelovanja i poduzima mjere za ostvarenje plana i programa;
- vodi popis članova i skrbi o članskim zahtjevima i obvezama;
- obavlja stručno-administrativne poslove i odgovara za pripremu sjednica tijela DITS;
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela DITS;
- vodi zapisnike i pismohranu DITS;

- dostavlja zapisnik redovite sjednice skupštine nadležnom državnom uredu koji vodi Registar udruga;
- zajedno s predsjednikom ustrojava suradnju DITS i održava veze s tijelima drugih udruga, saveza i zajednica, te nadležnim državnim tijelima;
- obavještava članstvo i javnost o radu i djelovanju DITS;
- pomaže predsjedniku u obnašanju njegovih obveza i dužnosti;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i koje mu aktima i odlukom stave u nadležnost Skupština, Izvršni odbor i predsjednik DITS.

*Mandat i način obnašanja dužnosti tajnika*

Članak 52.

Mandat tajnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik DITS poslove obnaša dragovoljno ili profesionalno o čemu odlučuje Izvršni odbor, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku DITS .

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

Tajniku dužnost može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran ili imenovan pod uvjetima i na način koji su ovim Statutom predviđeni za članove Izvršnog odbora, s tim što mu dužnost prestaje kada to odluči Skupština DITS.

#### **4. Blagajnik DITS**

Članak 53.

Blagajnički poslovi obuhvaćaju poslove s gotovim novcem, novčanim surogatima i s drugim vrijednosnim papirima (mjenicama, čekovima, obveznicama i sl.) te ostale poslove, i to:

1. blagajničko poslovanje gotovinskim novcem: primitak gotovine (ulaz novca), izdavanje gotovine (izlaz novca) i čuvanje gotovine u blagajni, a posebice:
  - a) poslove kunske i devizne blaganje s članovima i korisnicima usluga DITS – poslovi naplate (članarine i drugih članskih obveza, ulaznica, naknada za tečajjeve, radionice, gotovinska naplata računa za klupske usluge, avansi u gotovini i dr.) i isplate (dnevnice i putni troškovi, materijalni i ostali troškovi);
  - b) plaćanje roba i usluga dobavljačima gotovinom u domaćoj i stranoj valuti (podmirivanje finansijskih obveza DITS);
  - c) evidentiranje blagajničkog poslovanja odnosno vođenje blagajničkog dnevnika ili knjige blagajne (blagajnički izvještaj) na standardan način ili u elektroničkom obliku;
  - d) čuvanje blagajničke dokumentacije;
2. obavljanje ostalih poslova platnog prometa odnosno naplaćivanje potraživanja i podmirivanje obveza DITS (zaprimanje računa, poslovi fakturiranja, ispostavljanja virmana i računa-otpremnic, skrb o naplati klupskih računa i dr.);
3. vođenje evidencije klupskih nekretnina i pokretne imovine;
4. vođenje dokumentacije o materijalno-financijskom poslovanju DITS;
5. izrada i podnošenje pisanih izvještaja o materijalno-financijskom poslovanju Kluba;
6. obavljanje poslova po nalogu računopolagatelja DITS ;
7. obavljanje ostalih poslova po nalogu predsjednika DITS .

Blagajnik je dužan svoje poslove obnašati savjesno, odgovorno, točno i ažurno, obvezno provjeravajući ispravnost i pravovaljanost temeljnica za uplate i isplate, te identiteta primatelja isplata u novcu i njegovim surogatima.

Blagajnik je odgovoran za blagajnički manjak.

Blagajničke poslove ne mogu obnašati članovi Izvršnog i Nadzornog odbora.

Blagajnik DITS je za svoj rad odgovoran Skupštini i Izvršnom odboru.

Blagajnik za svoj rad može biti novčano nagrađen o čemu odlučuje Skupština.

Poslove blagajnika obavlja tajnik DITS.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### *Pokretanje stegovnog postupka, rješavanje spora i sukoba interesa*

#### Članak 54.

Pokretanje stegovnog postupka i razmatranje sukoba interesa mogu predložiti: najmanje pet članova Skupštine, Nadzorni odbor, Izvršni odbor ili najmanje tri njegova člana, i svako drugo tijelo DITS. Obvezno se pokreću kada ih predloži Nadzorni ili Izvršni odbor, a samoinicijativno ih može pokrenuti Sud časti. Prije samog pokretanja stegovnog postupka, zatražiti će se pismeno očitovanje člana.

Rukovodeći se načelima pravednosti i striktno se pridržavajući općeljudskih vrijednosti, Sud časti u svom radu primjenjuje i provodi etički kodeks, druge pisane i nepisane običajne (općeprihvaćene) norme ponašanja te normativne akte, i nastoji da se svi sporovi riješe, a odluke donosi i stegovne mjere izriče većinom glasova ukupnoga broja svojih članova.

Sud časti odluke donosi u pisanom obliku i o svom radu i odlukama izvješćuje Skupštinu i Izvršni odbor.

Odluke Suda časti obznanjuju se na oglasnoj ploči i (internet) web-stranici DITS . Poštujući osobnost i čuvajući moralni integritet svakoga pojedinca, javno se objavljuje samo izričaj odluka Suda časti, bez obrazloženja. Uvid u integralnu odluku može se ostvariti temeljem obrazloženog zahtjeva.

#### *Vrste stegovnih mjera*

#### Članak 55.

Sud časti može članu, zbog razloga u članku 23. stavci 1. i 2. ovoga Statuta, nakon provedenog stegovnog postupka izreći ove stegovne mjere:

1. opomena;
2. suspenzija odnosno uskrata prava sudjelovanja u radu DITS;
3. isključenje iz članstva DITS.

Isključenju iz članstva prethodi pismeno upozorenje, kojim se članu ukazuje na nedostatke u radu i predlažu mjere i rokovi za njihovo otkanjanje, a može se tražiti i pismeno očitovanje člana.

### *Opomena*

#### Članak 56.

Opomena je najblaža stegovna mjera, koja se izriče ako član:

1. teže povrijedi Statut i odredbe općih akata DITS;
2. svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu DITS;
3. ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela DITS i djeluje protivno njima;
4. ne ispunjava preuzete i/ili ugovorene financijske i druge obveze;
5. nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama DITS.

Odluka o izricanju opomene obvezno sadrži:

- a) popis nedostataka u radu člana s razlozima zbog kojih je opomena izrečena;
- b) utvrđenu odgovornost i što član treba poduzeti, te
- c) rok u kojem član ima poduzeti korake iz točke 2. i o tome izvijestiti Sud časti.

### *Suspenzija – uskrata prava sudjelovanja u radu DITS*

#### Članak 57.

Suspenzija, odnosno uskrata prava sudjelovanja u radu DITS izriče se članu, koji nakon izricanja opomene iz razloga propisanih člankom 23. ovoga Statuta ne ukloni nedostatke i ne prekine ponašanje zbog kojega je opomenut i ugrozi ostvarivanje programa DITS .

Suspenzija podrazumijeva uskratu prava obnašanja dužnosti, te sudjelovanja u odlučivanju tijela DITS, u programima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu koje priprema i izvodi DITS ili drugi priređivači za koje Klub odabire sudionike.

Uskrata prava sudjelovanja u radu DITS traje dok član ne ukloni nedostatke ili ne ispuni obveze zbog čijeg je nepoštivanja izrečena, a najdulje dvije godine.

### *Isključenje iz članstva*

#### Članak 58.

Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu može izreći zbog:

1. trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, kodeksa etičkog ponašanja, ostalih akata i programa DITS;
2. nanošenja teške štete interesima i ugledu drugog člana i DITS;
3. nanošenja materijalne štete DITS i njegovim članovima.

Prijedlog za isključenje je utvrđen kada predlagatelj pruži iscrpno obrazloženje i nepobitne dokaze da su nastupili uvjeti iz prethodnog stavka te ako se za nj izjasne dvije trećine ukupnoga broja članova Izvršnog odbora ili Suda časti.

*Priziv na odluku o brisanju i isključenju iz članstva*

Članak 59.

Član kojemu je izrečena stegovna mjera ima pravo žalbe.

Član koji je odlukom Izvršnog odbora brisan iz članstva zbog neplaćanja članarine ima pravo uložiti žalbu Izvršnom odboru u roku od petnaest (15) dana od dana primitka odluke Izvršnog odbora o brisanju. Ako Izvršni odbor ne prihvati priziv, član može podnijeti žalbu Skupštini DITS.

Žalba Skupštini DITS protiv odluke iz stavka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku od trideset (30) dana, računajući od dana dostave odluke Izvršnog odbora ili odluke Suda časti.

*Rješavanje priziva na odluku o brisanju i isključenju iz članstva*

Članak 60.

Žalba iz članka 59. ovoga Statuta rješava Skupština DITS.

Skupština je žalbu dužna riješiti u svojoj prvoj sjednici, a najkasnije u roku od godinu dana računajući od primitka žalbe.

Skupština o žalbi odlučuje u postupku koji obuhvaća usmeno obrazloženje žalitelja, očitovanje Izvršnog odbora ili Suda časti, ovisno protiv čije odluke je žalba uložena, raspravu i glasovanje. I žalitelj i tijelo protiv čije odluke je uložena žalba mogu imati zastupnika, a Izvršni odbor ili Sud časti očitovanje na žalbu – zajedno s obrazloženjem i nepobitnim dokazima za svoju odluku koje će podastri Skupštini – utvrđuju u svojoj prethodnoj sjednici dvotrećinskom većinom ukupnoga broja svojih članova.

Skupština odluku donosi tajnim glasovanjem dvotrećinskom većinom ukupnoga broja članova.

Odluka Skupštine DITS je konačna.

*Sukob interesa*

Članak 61.

Sukob interesa u smislu ovog Statuta predstavlja sukob između privatnog interesa pojedinca dužnosnika i/li s njim povezanih članova DITS, na jednoj, te interesa DITS kao cjeline, na drugoj strani, kada pristranost takvog dužnosnika ili s njime povezanih članova – uključujući klijentelističke odnose – utječe na njihovo obnašanje dužnosti u DITS, te protežiranjem, širenjem utjecaja i pružanjem usluga iskrivljava djelovanje i poslovne odnose DITS (izbori, nabava, ugovori idr.) u korist promocije, očuvanja položaja i stjecanja drugih probitaka dužnosnika i s njih povezane manje skupine članova, a nanosi štetu ili smanjuje učinkovitost DITS. Sukob interesa u izravnoj je vezi s klupskim klijentelizmom i potencijalnom korupcijom.

Pri tom dužnosnik i s njim povezane osobe mogu biti menadžeri, članovi uprave, vlasnici ili dioničari, ili obnašati ostale ključne uloge u poslovnim subjektima (trgovačkom društvu, ustanovi i drugoj pravnoj osobi koja obavlja djelatnost u onom području tehničke kulture kojim se bavi DITS,

ili pak osobe koje se kao pojedinci samostalnim radom bave djelatnošću tehničke kulture, trgovinom, računovodstveno-knjigovodstvenim i sličnim poslovima, ako stupaju u poslovne odnose na uštrb DITS na drugi način nanose štetu.

Sukob interesa postoji kada je nepristrano izvršenje ugovornih obveza bilo koje osobe vezane ugovorom ugroženo zbog prilike da ta osoba svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduje sebi ili sebi bliskim osobama, zaposleniku, članu Kluba-Društva-Udruge, članu upravnog tijela ili čelniku tog Kluba-Društva-Udruge ili bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s Klubom-Društvom-Udrugom, društvenim skupinama i organizacijama, a nauštrb javnog interesa, i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa s drugom osobom.

U postupcima osiguranja financijskih sredstava i nabave sukobom interesa ne smatra se slučaj kada su ta sredstva i stvari namijenjeni za provedbu programa ili projekta usmjerenog na članove DITS koji pripadaju socijalno osjetljivim skupinama ili skupinama s posebnim potrebama.

Pod dužnosnikom DITS se razumijevaju: osobe ovlaštene za zastupanje, članovi Izvršnog odbora, te predsjednici Nadzornog odbora i Suda časti.

Bliske osobe ili osobe povezane sa dužnosnikom DITS čine članovi njegove obitelji: bračni ili izvanbračni drug dužnosnika, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi (dijete ili roditelj), braća i sestre dužnosnika te posvojitelj, odnosno posvojenik čelnika.

#### Članak 62.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član DITS je obvezan o tome odmah izvijestiti Izvršni i Nadzorni odbor te Sud časti i izuzeti se iz predmeta i postupka u kojem je došlo do sukoba interesa.

Sukob interesa može prijaviti svaki član DITS ili građanin.

### **IX. NAGRADE I PRIZNANJA**

#### Članak 63.

DITS može svojim članovima, organizacijama i pojedincima dodjeljivati nagrade i priznanja za zasluge, dostignuća i prinos ostvarivanju ciljeva i zadaća, te razvoju DITS .

Vrste priznanja, kriterije i način dodjele priznanja utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom sukladno odgovarajućem aktu Hrvatske zajednice tehničke kulture ili nacionalnog saveza.

### **X. IMOVINA, STJECANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM DITS**

*Što čini imovinu DITS ?*

#### Članak 64.

Imovinu DITS čine:

1. novčana sredstva stečena
  - uplatom članarine,
  - obavljanjem dopuštenih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
  - dobrovoljnim priložima, darovima i donacijama,
  - priređivanjem igara na sreću,
  - radom članova,
  - dotacijama i financiranjem programa i projekata iz proračuna jedine lokalne samouprave, područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna, te iz fondova i transfera i inozemnih izvora,
  - iz drugih izvora, sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o tehničkoj kulturi;
2. pokretnine;
3. nekretnine, te
4. imovinska prava.

Cjelokupna imovina čini sredstva za ostvarivanje ciljeva i zadaća DITS .

#### *Stjecanje i upravljanje imovinom*

#### Članak 65.

DITS može stjecati imovinu u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i Ustavom Republike Hrvatske.

Dobitak koji DITS ostvari čini njegovu imovinu, te s njom raspolaže sukladno ovlastima i odgovornosti tijela DITS .

Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, stavljanju pod hipoteku, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.

#### *Imovinska odgovornost DITS*

#### Članak 66.

DITS za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

### **XI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA**

#### *Opća odredba o obavljanju stručnih i administrativnih poslova*

#### Članak 67.

Stručne i administrativne poslove za DITS obnaša tajnik DITS.



DITS može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih, pomoćnih i drugih poslova uposliti radnike u skladu s propisima o radu a na temelju općeg akta Izvršnog odbora.

Obavljanje pojedinih poslova iz stavka 2. ovog članka, koji su privremeni ili povremeni, ili koje nije moguće ili nije ekonomično obavljati u DITS, Izvršni odbor može djelomično ili u cijelosti povjeriti drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova, ili njihovo obavljanje osigurati ugovorom o djelu ili o autorskom radu.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskom radu ugovaraju predsjednik ili tajnik DITS u skladu s financijskim planom.

#### *Obavljanje knjigovodstveno-računovodstvenih poslova*

##### Članak 68.

Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje DITS obavlja se sukladno propisima o financijskom poslovanju neprofitnih pravnih osoba i aktima tijela DITS .

Knjigovodstveno-računovodstvene poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član DITS ako ima propisanu stručnu spremu.

Blagajničko poslovanje vodi blagajnik DITS iz članka 53. ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. članka 67. ovoga Statuta.

## **XII. IMENOVANJE I OPOZIV LIKVIDATORA**

#### *Uloga i granice djelovanja likvidatora*

##### Članak 72.

Likvidator je osoba koja provodi likvidacijski postupak DITS, koji – u slučajevima odluke Skupštine o prestanku DITS, proteka dvostruko više vremena od vremena predviđenog ovim Statutom za održavanje redovite sjednice Skupštine a da sjednica nije održana, pravomoćne odluke suda o ukidanju DITS i na zahtjev člana DITS kada broj članova DITS padne ispod broja osnivača potrebnog za utemeljenje – pokrene nadležni ured.

Rješenjem o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka mijenja se naziv DITS tako da se iza naziva dodaje oznaka »u likvidaciji«.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba za zastupanje DITS i likvidator je jedina osoba koja zastupa DITS u postupku likvidacije od otvaranja do okončanja likvidacijskog postupka i brisanja DITS iz Registra udruga.

Likvidator zastupa DITS u postupku likvidacije i provodi likvidacijski postupak na način, u rokovima i u granicama utvrđenim zakonom.

*Imenovanje i opoziv likvidatora*

## Članak 73.

Likvidatora imenuje i opoziva Izvršni odbor DITS i on se kao likvidator DITS upisuje u Registar udruga.

Likvidator mora posjedovati stručno znanje i iskustvo koji ga čine kompetentnim za vođenje postupka likvidacije i skrb o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava DITS u iznosu koji odredi Izvršni odbor u prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

**XIII. PRESTANAK POSTOJANJA DITS***Razlozi i načini prestanka postojanja DITS*

## Članak 74.

DITS prestaje djelovati kada to odluči Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja svojih članova.

DITS može prestati s radom odnosno postojati i iz drugih razloga i na način predviđen zakonom, i to:

1. pripajanjem ili spajanjem s drugom udrugom, te podjelom odnosno razdvajanjem DITS;
2. neodržavanjem redovite sjednice Skupštine u dvostruko duljem vremenu od vremena utvrđenog Statutom;
3. pravomoćnom odlukom suda o ukidanju DITS;
4. pokretanjem stečajnog postupka.

*Raspolaganje imovinom DITS u slučaju prestanka njegovog postojanja*

## Članak 75.

U slučaju prestanka postojanja DITS, o tome kome će pripasti imovina preostala nakon namirenja vjerovnika i drugih troškova odlučuje Skupština primjenom kriterija najučinkovitijeg korištenja za potrebe tehničke kulture.

**XIV. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA***Odnos Statuta i drugih akata*

## Članak 76.

Statut je temeljni opći akt DITS i s njegovim odredbama moraju biti usklađeni svi ostali akti DITS.

*Postupak donošenja Statuta i drugih akata*

## Članak 77.

Postupak za izmjenu i dopunu Statuta mogu pokrenuti Skupština, predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili pet članova DITS.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta pripremaju predsjednik i tajnik, utvrđuje ga Izvršni odbor i upućuje na raspravu članovima Skupštine radi pribavljanja mišljenja i prijedloga.

Članovi Skupštine mogu obavijestiti Izvršni odbor o primjedbama i mišljenjima u roku od 15 dana po primitku Nacrta.

## Članak 78.

Statut donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku predviđenim za njihovo donošenje.

*Pravo tumačenja Statuta i drugih akata*

## Članak 79.

Pravo tumačenja Statuta ima Skupština DITS, a tekstove tumačenja priprema Izvršni odbor.

Pravo tumačenja drugih akata ima Izvršni odbor.

*Način objavljivanja Statuta i drugih akata*

## Članak 80.

Statut i drugi akti obvezno se objavljuju na oglasnoj ploči i službenim web-stranicama DITS.

**XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE***Akti koji prestaju važiti*

## Članak 81.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut DITS usvojen u sjednici Skupštine DITS dana 12.1.1998. godine i sve njegove kasnije izmjene i dopune.

Akti doneseni temeljem Statuta iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi do usklađivanja sa odredbama ovog Statuta.

*Usklađivanje s odredbama ovog Statuta*

Članak 82.

Svi akti DITS moraju se uskladiti s odredbama ovoga Statuta u toku od godinu dana računajući od dana njegovog stupanja na snagu.

*Stupanje Statuta na snagu*

Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja rješenja nadležnog državnog tijela o upisu DITS u Registar udruga Republike Hrvatske.

U Samoboru, 17.5.2015

Broj: \_\_\_\_\_

Predsjednik DITS

\_\_\_\_\_